

# Anmeldung zum Master Computerlinguistik – Checkliste A

---

## Diese Checkliste gilt für dich, falls alle folgenden Punkte auf dich zutreffen:

- Du studierst aktuell an der LMU München.
  - Du hast einen Bachelorabschluss in Computerlinguistik oder in einem anderen Fach, das der Informatik nahesteht.
- 

Folgende Punkte müssen durch dich zur Anmeldung für den Master Computerlinguistik (mit Nebenfach bzw. mit Profilbereich) erfüllt sein:

### Bis zum 15. Juli 2024:

(Informationsquelle: <https://www.cis.uni-muenchen.de/master/einschreibung/masteranmeldung/index.html>;

Nachfragen: Sekretariat Prof. Barbara Plank: [sekrki@cis.lmu.de](mailto:sekrki@cis.lmu.de))

- Bestätigung der fachlichen Qualifikation** beantragen.

Hierfür sendest du – am besten postalisch und per Einschreiben (Einwurf) an die Adresse

*Centrum für Informations- und Sprachverarbeitung  
Sekretariat des Chair of Artificial Intelligence and Computational Linguistics  
Ludwig-Maximilians-Universität  
Akademiestraße 7  
D-80799 München*

– die folgenden Dokumente:

- Abschlusszeugnis** oder **Transcripts of Records** mit Notenschnitt  $\leq 2,50$  – Kopie.
- Motivationsschreiben**.
- Datenblatt** (gemäß Vorlage) mit folgenden Angaben:
  - Name,
  - Vorname,
  - Geburtsdatum,
  - E-Mail-Adresse,
  - Post-Adresse,
  - Wahl des Studienprofils:  
„M. Sc. Nebenfach“ oder „M. Sc. Profilbereich“,
  - deine LMU-**Matrikelnummer**

– dieses Datenblatt bitte auch an [mscadmissions@cis.lmu.de](mailto:mscadmissions@cis.lmu.de) mit dem Dateinamen *vorname-nachname.xlsx* senden.

### Bis zum 30. September 2024:

(Informationsquellen:

<https://www.lmu.de/de/workspace-fuer-studierende/1x1-des-studiums/termine-fuer-immatrikulierte-studierende/index.html>;

<https://www.lmu.de/de/workspace-fuer-studierende/1x1-des-studiums/fachwechsel/index.html>)

- Fachwechsel** beantragen.

Hierfür sendest du die folgenden Dokumente per E-Mail an die Studentenkanzlei ([fw.studentenkazlei@verwaltung.uni-muenchen.de](mailto:fw.studentenkazlei@verwaltung.uni-muenchen.de)):

- Antrag auf Fachwechsel** – ausgefüllt und unterschrieben.
- Zeugnis der Hochschulzugangsberechtigung** – nur, falls du eine fachgebundene (!) Hochschulzugangsberechtigung (z. B. Fachabitur) besitzt; Kopie.
- Bestätigung der fachlichen Qualifikation** – siehe oben; Kopie.
- Mitteilung über den Abschluss des Studienganges** – abrufbar über LSF.
- Schriftliche Stellungnahme** – nur, falls dein Abschlusszeugnis bzw. deine Mitteilung über den Abschluss des Studiengangs noch nicht vorliegt; enthalten sein muss dein bisheriger Studiengang mit der Information, dass du dein Studium in absehbarer Zeit abgeschlossen haben wirst.

### Innerhalb des ersten Master-Semesters:

- Abschlusszeugnis** (Bachelor) nachreichen – weitere Informationen erhältst du ggf. nach dem erfolgreichen Fachwechsel.

