

Protokoll der dritten (außerordentlichen) Sitzung vom 9. November 2021, 12:15 Uhr bis 14:00 Uhr.

**Anwesende Personen:** Laurin Gerhardt, Lena Altinger, Annika Haase, Lea Hirlimann, Sebastian Loftus, Monica Riedler, Tim Sockel (Protokoll)

**Online zugeschaltet:** Benjamin Stöhr

**Tagesordnungspunkte gem. Protokoll der Sitzung vom 2. November 2021:**

1. Fortsetzung der Diskussion zur Weihnachtsfeier und Discord-Party
2. Mieten eines Kellerraums zur Veranstaltung von Partys
3. Erstellen eines Link-Trees
4. Thomas Schäfer kontaktieren und Dozierende als Ansprechpartner finden
5. Raum für die Fachschaft organisieren
6. Regelung der Finanzen
7. Koordination von Prüfungen
8. Anlegen eines Google-Docs
9. Sonstiges

---

**TOP 1: Fortsetzung der Diskussion zur Weihnachtsfeier und Discord-Party**

Laurin berichtet, dass wegen der aktuellen pandemischen Lage der Fachschaft kein Raum gewährt wurde. Aus diesem Grund findet eine Einigung darauf statt, dass nur die geplante Schnitzeljagd als Weihnachtsveranstaltung am 10. Dezember 2021 durchgeführt wird. Lena schlägt eine anschließende, optionale Bartour vor; Laurin bringt die Idee ein, die Schnitzeljagd mit einem anschließenden Stammtisch im Restaurant „Paradiso“ zu verbinden. Der aktuelle Stand ist, möglichst einen Tisch im Restaurant „Paradiso“ zu reservieren und danach ggf. die Bartour anzuschließen.

Im Regal der Fachschaft im Büro des Studierendenservices befindet sich unter anderem der Glühweintopf und eine Packung mit 10 l Glühwein. Gerechnet wird mit max. 50 Personen, dafür sollten noch 20 l Glühwein zusätzlich und 10 l Kinderpunsch besorgt werden. Lena hat ihren Chef gefragt, ob er vom Großmarkt die Getränke mitbringt, was dieser bestätigt hat. Voraussichtlich belaufen sich die Kosten auf ca. 30,- €, die aus der Spendenkasse bezahlt werden. Der Transport des Glühweins ist noch zu klären. Es wird vorgeschlagen, Thermoskannen oder -flaschen zu organisieren.

Als Spiele für die Schnitzeljagd werden nach Absprache voraussichtlich Sackhüpfen, Papierflieger-Wettbewerb (bzw. Bierdeckel-Frisbee bei Regen), Dreibeinlauf, Bingo zum Kennenlernen, „Zeigespiel“ und Schrottwichteln durchgeführt. Für letzteres bringt jede teilnehmende Person einen kleinen Gegenstand mit, den sie gegen einen anderen,

zufälligen Gegenstand eintauscht. Zu Beginn legen die Mitglieder der Fachschaft jeweils ein in die Sammlung. Die restlichen Spiele werden zu Trinkspielen umfunktioniert.

Bei regnerischem Wetter können Müllbeutel als Capes bereitgehalten werden. Ist das Wetter zu schlecht, wird kurzfristig nur der Stammtisch durchgeführt.

In der nächsten Sitzung wird die Discord-Party am 19. November 2021 abschließend vorbereitet. Für die Party wird Werbung in verschiedenen Discord-Channels und WhatsApp-Gruppen gemacht. Die zentrale Ankündigung über Discord wird während der Sitzung gemeinsam gepostet. Laurin erklärt sich bereit, den entsprechenden Link auch über die WhatsApp-Gruppen zu verteilen.

Für 22,99 € wird „The Jackbox Party Pack“ bei Steam angeschafft werden. Sebastian legt hierfür ein Fachschafts-Steam-Konto an und erwirbt das Spiel. Die Mail-Infos für den Kontozugriff finden sich im Dokument, das im Rahmen der ersten Sitzung zusammengestellt wurde bzw. noch einmal in Discord durch Laurin gepostet.

Laurin ist mit der Moderation in Discord in Kontakt. Für die Fachschaftsmitglieder wird ein gesonderter Abschnitt für die Party freigeschaltet, der je nach Bedarf von der Moderation erweitert wird. Am 19. November ab 19:00 Uhr wird dieser Kanal dann für alle Studierenden am CIS freigeschaltet. Geplante (Sprach-)Kanäle umfassen eine Lobby, Spiele-Kanäle für Jackbox Party Pack, Skribbl.io, Among Us, Cards Against Humanity und Gartic Phone, weiterhin ein Kanal für Unterhaltungen und ein Musikkanal. Bis zur nächsten Sitzung wird die Party-Umgebung auf Discord vorbereitet und dann getestet.

Mittelfristig wird ein Waffelverkauf vor der Mensa vorgeschlagen. Ein möglicher Termin wäre die Zeit um den Valentinstag/Faschingszeit. Auf diese Weise soll die Spendenkasse der Fachschaft wieder aufgefüllt werden.

## **TOP 2: Mieten eines Kellerraums zur Veranstaltung von Partys**

Es wird festgestellt, dass dieser TOP auf einem losen Vorschlag von Nam Hoang (inaktives Fachschaftsmitglied) der ersten Sitzung beruht. Dieser wird kurz- und mittelfristig nicht weiter verfolgt. Stattdessen wird ein regelmäßiger Stammtisch im Restaurant „Paradiso“ voraussichtlich realisiert.

## **TOP 3: Erstellen eines Link-Trees**

Lena hat die Gestaltung einer neuen Website bereits begonnen, die von den anderen Fachschaftsmitgliedern äußerst positiv aufgenommen wird. Thomas Schäfer soll die veraltete Website sichern, dann entfernen und die neue Version von Lena online stellen. Lena spricht hierzu mit Thomas Schäfer. Sie lädt die Website zunächst in ihren persönlichen Speicherbereich hoch, damit alle anderen Korrektur lesen können. Ergänzt werden sollen u. a. eine Übersicht für Erstsemester und ein Kontaktformular, das an die Fachschafts-E-Mail-Adresse weiterleitet (fachschaft@cis.uni-muenchen.de).

#### **TOP 4: Thomas Schäfer kontaktieren und Dozierende als Ansprechpartner finden**

Zum Kontaktieren von Thomas Schäfer siehe TOP 3.

Prof. Schulz wird bis auf Weiteres als Ansprechpartner festgelegt; dieser hat sich mit Schütze beratschlagt, weshalb eine Raumübergabe für die Weihnachtsfeier leider nicht möglich ist.

#### **TOP 5: Raum für die Fachschaft organisieren**

Tim merkt an, dass der Raum der Studierendenberatung nicht dauerhaft als Büro der Fachschaft zur Verfügung stehen wird. In den Protokollen soll recherchiert werden, wer für die Raumvergabe an der LMU zuständig ist; Laurin erkundigt sich.

#### **TOP 6: Regelung der Finanzen**

Lea konnte aufgrund der Ferienzeit bei den Pfadfindern noch niemanden zwecks Organisation eines Fachschaftskontos erreichen. Sie versucht es nächste Woche erneut.

Frau Ungermann gibt eine Einführung zu Finanzen der Fachschaften. Sebastian geht im Anschluss der Sitzung zu dieser Veranstaltung und wird sich dort informieren.

Nam muss nach dem genauen Guthaben der Spendenkasse gefragt werden. Lena und Sebastian behalten die Quittungen für die Ausgaben bzgl. Weihnachtsfeier. Diese sollen in einem Ordner aufbewahrt werden. Dieser Ordner, der auch zukünftig für Rechnungen verwendet wird, wird von Monica besorgt.

#### **TOP 7: Koordination von Prüfungen**

Es wird positiv und überrascht festgestellt, dass die Prüfungen offenbar leicht entzerrt worden sind; eine Absprache zwischen Prof. Fraser und Dr. Schmid wird vermutet.

Über Social Media (Discord etc.) soll gesammelt werden, wann die verschiedenen Klausuren stattfinden; Lena befragt die Erstsemesterstudierenden in einem Tutorium. Die Sprachkurse oder Nebenfach-Kurse werden aus Gründen des Organisationsumfangs nicht betrachtet; die Fachschaft beschränkt sich nur auf das Hauptfach und die Vorbereitungskurse für zukünftige Masteranden. Laurin schlägt bzgl. letzteren eine Mail an Dr. Schmid vor, um ihn auf das Problem hinzuweisen. Diese soll jedoch erst abgeschickt werden, nachdem die Termine ermittelt worden sind.

#### **TOP 8: Anlegen eines Google-Docs**

Nam hatte das Anlegen eines Google-Docs zur besseren Kommunikation vorgeschlagen, viele Zwecke werden allerdings durch die neue Website abgedeckt. Für offizielle Unterlagen (Passwörter etc.) soll ein weiterer physischer Ordner im Büro angelegt werden, den Monica besorgt.

### **TOP 9: Sonstiges**

Atanas Daltchev (inaktives Mitglied der Fachschaft) besitzt die Zugangsdaten für die Facebook-Seite. Die Fachschaft wird ihm eine Nachricht schreiben, wenn etwas gepostet werden soll. Ein Facebook-Einladungslink kann auf der Website zur Verfügung gestellt werden. Laurin schreibt Atanas hierzu an. Er wird auch nachfragen, ob auf Facebook die Discord-Party angekündigt werden kann.

Bezüglich der Online-Vorlesungsräume hat Laurin eine Doodle-Umfrage durchgeführt. Leider war die Reaktion darauf eher verhalten; selbiges gilt für das Spreadsheet über Google Tabellen. Die Idee ist nun, dass die Fachschaftsmitglieder zunächst selbst nach potenziellen, freien Räumen Ausschau halten werden. Außerdem will Laurin die Dokumente in weiteren Discord-Kanälen verbreiten, um mehr Aufmerksamkeit darauf zu lenken.

Die nächste Sitzung wird am 16. November 2021 um 12:00 Uhr s. t. stattfinden. Die folgenden, ordentlichen Sitzungen sollen ebenfalls immer zweiwöchentlich dienstags um 12:00 Uhr s. t. durchgeführt werden.

Die TOPs am 16. November 2021 werden voraussichtlich die Folgenden sein:

1. Letzte Vorbereitungen der Discord-Party
2. Fortsetzung der Planungen für die Weihnachtsfeier (Accessoires, Route für die Schnitzeljagd etc.)
3. Regelung der Finanzen
4. Kritik am Programmieren auf Papier in Klausuren
5. Sonstiges

*Protokoll geführt und überarbeitet am 9. November 2021 von Tim Sockel.*