

Protokoll der 21. Sitzung vom 11. November 2022

Anwesende Personen: Lena Altinger, Antoaneta „Toni“ Mihaljevich, Monica Riedler, Sarah Uffelmann, Niklas Greifenstein (Protokoll), Tim Sockel (Protokoll)

Tagesordnungspunkte gem. Protokoll der Sitzung vom 28. Oktober 2022:

1. Auswertung Crêpestag
2. Haushaltsplanung 2023
3. Neue Infos Abschlussarbeit-Infoveranstaltung
4. Planung Weihnachtsfeier
5. Planung Plätzchenbacken und Weihnachtsmarktbesuch
6. Foto von der aktuellen Fachschaft
7. Dozierende im Discord
8. Sonstiges

TOP 1: Auswertung Crêpestag

Während des Crêpestags wurden 87,37€ Umsatz für die Spendenkasse generiert. Bei Ausgaben von 22,40€ für Zutaten und inkl. Plakaten insgesamt 30,40€ konnte so ein Gewinn von 56,97€ verbucht werden. Der offizielle Fachschaftsetat ist somit für das Jahr 2022 komplett aufgebracht; eventuelle Differenzen werden bei Bedarf über die Spendenkasse ausgeglichen und den entsprechenden Mitgliedern direkt ausgezahlt.

Der Verkauf lief weitgehend reibungslos ab. Dennoch gibt es Verbesserungsbedarf insbesondere beim Equipment. Sarah, Lena und Tim sind sich während des Verkaufs einig gewesen, dass eine professionelle Crêpesmaschine die Arbeit enorm vereinfachen würde und zur „einfachen“ Crêpespfanne eine gute Ergänzung wäre. Weiterhin kann für die Crêpespfanne über die Anschaffung eines mobilen Induktionskochfeldes nachgedacht werden, das dieses Mal Tim privat mitgebracht hatte.

Außerdem hat sich die im Rezept für die Crêpes verwendete Reismilch als eher ungeeignet herausgestellt, da sie vermutlich zu wenig Eiweiß enthält und dadurch nicht gut bindet. Nächstes Mal sollte hier Sojamilch ausprobiert werden. Der Waffelteig war wie üblich perfekt für die dünnen Waffeln geeignet, die mit den Waffeleisen der Fachschaft hergestellt werden können. Als Topping konnte die Marmelade nach leichtem Verdünnen mit Wasser gut verwendet werden, hier wäre nächstes Mal Apfelmus eine einfachere Möglichkeit. Nuss-Nougat-Creme ist offenbar für die Zwecke der Fachschaft ungeeignet, da sie genügend erhitzt werden muss, um streichfähig zu sein. Stattdessen sollte nächstes Mal Schokosauce ausprobiert werden (bspw. aus dem Speiseeisverkauf: <https://www.amazon.de/NEU-Dessertso%C3%9Fe-Eisso%C3%9Fe-Topping-Sauce-Praline/dp/B06XKDYVYB>).

TOP 2: Haushaltsplanung 2023

Einige Punkte wurden bereits unter TOP 1 benannt. Länger auf der Liste der nötigen Anschaffungen steht ein Tresor, um das Geld der Fachschaft sicherer zu verwahren. Da dieser jedoch nicht befestigt werden kann, ist dieser möglicherweise in der Anschaffung nicht sinnvoll. Es kam der Vorschlag auf, stattdessen bei Herrn Schäfer (?) um den Schlüssel zu einer der abschließbaren Schränke im Fachschaftsraum zu erhalten. Wenn dies möglich wäre, wäre der Einkauf eines Tresors obsolet.

Eine weitere wichtige Investition wäre die Anschaffung von neuem Fachschafts-Merchandise, insbesondere Kleidung. Lena wünscht sich hierbei einen Hoodie, der auch dauerhaft privat behalten werden kann. Tim schlägt vor, einen Satz Kleidung vom Fachschaftset zu besorgen, der bei Bedarf von Fachschaftsmitgliedern ausgeliehen werden kann (für Events etc.) und zusätzlich weitere Artikel zu bestellen, die bei Bedarf von Interessenten privat gezahlt werden.

TOP 3: Neue Infos Abschlussarbeit-Infoveranstaltung

Lena hat von Dr. Schmid eine Sammlung an Links zu Informationen erhalten, die auf der Fachschaftswebsite gesammelt werden sollen. Ende des Jahres 2022 oder Anfang des Jahres 2023 soll es eine zentrale Informationsveranstaltung des CIS geben. Die Fachschaft wird versuchen, einen Termin vor der Themenbekanntgabe oder zumindest vor dem Anmeldezeitraum zu erwirken.

TOP 4: Planung Weihnachtsfeier

Die Weihnachtsfeier findet am 9. Dezember 2022 ab ca. 16 Uhr statt. Hierfür soll bei Thomas Schäfer der Raum 151 beantragt werden, der sich bei der Ersti-Feier als überraschend praktisch herausgestellt hat, da er bspw. stapelbare Stühle hat (alternativ bleibt weiterhin Raum L 155 eine Option).

Die Weihnachtsfeier muss noch über Discord angekündigt werden; außerdem weist Tim darauf hin, dass unbedingt das Institutspersonal gesondert per E-Mail eingeladen werden muss. Weiterhin wird ein Plakat im Schaukasten ausgehängt.

Folgende Dinge müssen für die Weihnachtsfeier eingekauft werden:

- 3 Kästen Bier (Moni und Tim)
- 3 Kästen Spezi (Moni und Tim)
- 6 Flaschen Mineralwasser
- 6 Flaschen einfache Limonade (Tim)
- 4 Flaschen Cranberry-Saft (Tim)
- Kekse/Chips/etc. (Toni)

Noch vorhanden und nicht nachzukaufen sind u. a. 30 Liter Glühwein, 6 Flaschen Cola, eine halbe Flasche Rum sowie eine Packung Kinderpunsch und Wodka.

Monica und Tim werden an den kommenden Montagen gemeinsam nach und nach die Getränkeboxen vom REWE besorgen und teilen sich so die vorläufigen Kosten, die erst im Januar über den Etat zurückerstattet werden können. Tim erwähnt noch einmal, dass die Einkäufe nach Möglichkeit per Barzahlung zu tätigen sind, um die Abrechnung über die StuVe/Frau Ungermann zu vereinfachen.

Für die Weihnachtsfeier selbst kam die Idee auf, einen „Barkeeper“ für Mischgetränke zu ernennen, um die Verteilung von Getränken zu vereinfachen. Außerdem kam der Wunsch auf, wieder einmal die Jackbox-Spiele-Lizenz zu nutzen; Tim schlägt vor, dies über den Projektor durchzuführen. Ein Bierpongtisch wäre eine gute Investition der Fachschaft, allerdings fehlt hierfür das Geld; der Plan ist, vor Ort eine kleine Spendenkampagne für einen Bierpongtisch durchzuführen.

TOP 5: Planung Plätzchenbacken und Weihnachtsmarktbesuch

Am 16. Dezember 2022 ist der Weihnachtsmarktbesuch geplant, der den Dezember-Stammtisch ersetzen wird.

Ein zentrales Plätzchenbacken wird aufgrund von geringem allgemeinem Interesse voraussichtlich nicht stattfinden.

TOP 6: Fotos von der aktuellen Fachschaft

Während des Crêpestages wurden von den anwesenden Mitgliedern Fotos gemacht, die noch ausgewertet werden. Dennoch sollte in der nächsten Zeit auch ein Foto mit allen Mitgliedern geschossen werden.

TOP 7: Dozierende im Discord

Tim hatte über Discord mit Constantin abgesprochen, Dozierende vorerst nicht aus dem Discord-Server zu verbannen. Stattdessen hat sich Toni mit Constantin abgesprochen, dass eine neue Rolle für Lehrpersonal eingeführt werden soll, die auf die Kurskanäle keinen Lese- oder Schreibzugriff haben, aber für den kurzen Draht zu den Studierenden auf die allgemeinen Bereiche zugreifen können sollen. Da Constantin demnächst seinen Posten als Moderator verlässt, will Toni neue Leute für die Moderation heranziehen. Die Discord-Moderation soll so weiterhin von der Fachschaftsarbeit getrennt bleiben.

TOP 6: Sonstiges

Bezüglich der Absolvierendenfeier hat sich Prof. Plank bereit erklärt, mitzuhelfen und die Fachschaft in dem Vorhaben zu unterstützen. Dem Wunsch der Fachschaft nach Trennung

der Absolvierenden- und Weihnachtsfeier wird nachgekommen. Außerdem wird über das Jahr hinweg bereits Sekt für den Empfang beiseitegestellt.

Die TOPs am 2. Dezember 2022 werden voraussichtlich folgende sein:

1. Abschließende Planung Weihnachtsfeier
2. Abschließende Planung Weihnachtsmarktbesuch
3. Neue Informationen Abschlussarbeit-Infoveranstaltung
4. Recherche und Auflistung der Etat-Planung 2023

Protokoll geführt am 11.11.2022 von Niklas Greifenstein, ergänzt am 13.11.2022 von Tim Sockel.