

Protokoll der 24. Sitzung vom 27. Januar 2023

Anwesende Personen: Niklas Greifenstein, Jakob Murauer, Tim Sockel (Protokoll)

Online zugeschaltet: Lena Altinger, Antoaneta „Toni“ Mihaljevich

Tagesordnungspunkte gem. Protokoll der Sitzung vom ...:

1. Auswertung Abschlussarbeit-Infoveranstaltung
2. Erste Planungen zum Waffeltag
3. Allgemeine Auswertung Wintersemester
4. Umfrage bzgl. Fachschaftsarbeit und Institut
5. Abschließbare Schränke und Spendenkasse
6. Gemeinsames Sommerfest der Fakultät 13
7. Diskussion um Stammtisch-Lokal
8. Anregungen zum Nachfolgesystem des LSF
9. Anleitung zur Master-Anmeldung
10. Antrag zu zusätzlichen Mitteln des Konvent-Etats
11. Sonstiges

TOP 1: Auswertung Abschlussarbeit-Infoveranstaltung

Lena berichtet, dass Großteils nur Themen vorgelesen wurden, aber kritisiert erneut, dass die Ankündigung nur still über die Website angekündigt wurde. Toni berichtet, dass die Kontaktaufnahme mit den Professorinnen und Professoren schwierig und langwierig ist. Jakob schlägt vor, bei Prof. Fraser und Prof. Schütze die Doktorandinnen oder Doktoranden anzusprechen, da diese voraussichtlich sowieso die Betreuung übernehmen.

TOP 2: Erste Planungen zum Waffeltag

Der Termin im letzten Jahr im Mai scheint auch für dieses Jahr sinnvoll zu sein. Die Vorlesungen beginnen am 17. April. Tim schlägt die Woche vom 8. Mai vor.

TOP 3: Allgemeine Auswertung Wintersemester

Lena ist aufgefallen, dass dieses Semester keine Umfrage bzgl. überschneidenden Prüfungsterminen stattgefunden hat. Tim findet, dass die Weihnachtsfeier gut war, auch die Rückmeldung war durchweg positiv, sodass diese nächstes Jahr wiederholt werden kann. Gleiches gilt für den Crêpestag, bei dem viele Spendeneinnahmen generiert werden konnten. Lena wünscht sich für die Events wie Erstiparty und Weihnachtsfeier ein paar mehr Programmpunkte durchzuführen, um die Besuchenden eher zu animieren und Kontakte zu festigen. Lena schlägt vor, die Erstiparty in Zukunft bereits in der Woche vor der Vorlesung

durchzuführen (Freitag?). Niklas erkundigt sich, wie man die Erstsemester am besten kontaktiert, Lena schlägt einfach den E-Mail-Verteiler über Thomas Schäfer vor.

TOP 4: Umfrage bzgl. Fachschaftsarbeit und Institut

Letztes Jahr gab es bereits eine Umfrage zur Fachschaftsarbeit über Google Forms. Tim schlägt vor, diese einfach wieder neu aufzusetzen. Lena will die Umfrage etwas reduzieren und durch eine Frage zum Institut ergänzen. Dann kann demnächst die Umfrage über Discord durchgeführt werden und die Ergebnisse mit letztem Jahr verglichen werden.

TOP 5: Abschließbare Schränke und Spendenkasse

Tim berichtet, dass weder Thomas Schäfer noch der Studierendenservice wissen, wo die Schlüssel für die Fachschaftsschränke sind. Lena schlägt vor, Peggy Hobmaier anzuschreiben, da diese möglicherweise genaueres weiß.

Toni fragt nach, wo die 300 € von Laurin geblieben sind, Tim wird ihn ansprechen.

TOP 6: Gemeinsames Sommerfest der Fakultät 13

Lena fragt nach, wie die bisherige Planung der Fachschaft Germanistik aussieht (bspw. bezüglich Raum und Programm).

TOP 7: Diskussion um Stammtisch-Lokal

Tim und Jakob berichten über ihr Testessen beim Catwalk. Das Catwalk ist qualitativ gut, aber für größere Gruppen wohl ungeeignet. Als Alternativen stehen bisher noch der Georgenhof und der Italiener in der Nähe der Haltestelle Tivolistraße. Niklas erwähnt, dass er letzteres Lokal vor der Umbenennung schon einmal getestet hatte, aber von der Qualität nicht überzeugt war. Lena schlägt noch die Keg-Bar nahe Giselastraße vor, wo man irischo-britische Speisen bekommen kann. Möglicherweise kann man dort auch einen gemeinsamen Tisch finden, wenn man früher am Abend kommt.

Für den Sommer stehen weiterhin Biergärten als Alternative zur Verfügung.

TOP 8: Anregungen zum Nachfolgesystem des LSF

Google-Doc wurde bearbeitet und unsere Beiträge wurden eingepflegt.

TOP 9: Anleitung zur Master-Anmeldung

Lena fragt an, ob inzwischen zusätzliche Informationen zur Master-Anmeldung auf der CIS-Website zu finden sind. Tim wird sich mit Moni austauschen und demnächst eine Checkliste für die Master-Anmeldung vorbereiten, die dann auf der Fachschaftsseite veröffentlicht werden kann.

TOP 10: Antrag zu zusätzlichen Mitteln des Konvent-Etats

Tim hat formlos 250 € beantragt, um zusätzliches Geld für Ersttütten und Schmuckurkunden für Absolvierende vom Konvent der Fachschaften erhalten zu können. Dafür muss demnächst ein formaler Antrag bei einer Konventssitzung eingebracht werden. Jakob wirft ein, dass es sinnvoll wäre, den Antrag bzgl. Absolvierendenfeier allgemeiner zu formulieren. Der Antrag für den Konvent wird demnächst gemeinsam erstellt.

TOP 11: Sonstiges

Jakob und Tim haben festgestellt, dass Frau Ungermann nur ungern an ausländische Konten überweist. In Zukunft sollten nur deutsche Konten für Abrechnungen angegeben werden und ggf. dann die Überweisungen unter uns ausgeglichen werden.

Jakob schlägt vor, die Ordnung für die Abschlussarbeiten an die der Informatik anzugleichen. Da sich die Computerlinguistik vor allem in den letzten Jahren immer mehr der Informatik angenähert hat, sind auch die Arbeitsweisen ähnlich geworden. Insbesondere bei praktischen Teilen der Abschlussarbeiten ist oftmals nicht abzusehen, ob der Zeitrahmen von zehn bzw. 20 Wochen einzuhalten ist, insbesondere in Hinblick auf technische Ausstattung (GPU, CPU, Quantenrechner etc.). Jakob fände einen flexibleren Zeitrahmen sinnvoll. Tim schlägt vor, zunächst Prof. Plank und Prof. Schütze anzuschreiben, um auszuloten, wie das CIS zu dieser Idee steht. Je nach Antwort wird danach weiter überlegt, wie mit der Fakultät 13 kommuniziert werden sollte.

Tim merkt an, dass es im Moment sehr unklar ist, wie das CIS organisiert ist. Beispielsweise fehlt ein klarer Ansprechpartner für die Master-Prüfungsordnung, seitdem sich Prof. Fraser kaum noch organisatorisch zuständig fühlt.

Die TOPs am vsl. 24. Februar 2023 werden voraussichtlich folgende sein:

1. Ausarbeitung einer E-Mail bzgl. Ordnung für Abschlussarbeiten
2. Antrag der Mittel für den Konvent der Fachschaften
3. Neuigkeiten für Schlüssel zu den Schränken
4. Auswertung der Umfrage zur Fachschaftsarbeit
5. Neuigkeiten zum Stammtisch-Lokal
6. Neuigkeiten zur Checkliste Master-Anmeldung

Protokoll geführt am 27.01.2023 von Tim Sockel.