

Protokoll der 25. Sitzung vom 24. Februar 2023

**Online zugeschaltet:** Lena Altinger, Jakob Murauer, Monica Riedler, Tim Sockel (Protokoll), Sarah Uffelmann

**Tagesordnungspunkte:**

1. Auswertung der Umfrage zur Fachschaftsarbeit
2. Antrag der Mittel für den Konvent der Fachschaften
3. Ausarbeitung einer E-Mail bzgl. Ordnung für Abschlussarbeiten
4. Kooperation mit der Paulaner-Brauerei
5. Feedback bzgl. Reservierungssystem Bibliotheken
6. Prüfungsordnung Bachelor: Wiederholbarkeit „Einführung in die CL“
7. Neuigkeiten für Schlüssel zu den Schränken
8. Neuigkeiten zum Stammtisch-Lokal
9. Neuigkeiten zur Checkliste Master-Anmeldung
10. Auswahl und Anschaffung eines Bierpong-Tisches

---

**TOP 1: Auswertung der Umfrage zur Fachschaftsarbeit**

13 Personen haben an der Umfrage teilgenommen.

Gut wurde der Waffelverkauf, die Stammtische und andere Veranstaltungen angenommen. Auch positiv wurde aufgenommen, dass Probleme gut weitervermittelt hat und das die Fachschaftsarbeit allgemein mehr wurde.

12 Personen haben sich ausreichend informiert gefühlt; kritisiert wurde nur, dass außer über Discord nur selten informiert wurde.

Gewünscht wurde sich, dass die Ankündigungen früher angekündigt werden. Insbesondere der Stammtisch sollte in Zukunft weiter im Voraus geplant werden. Monica schlägt vor, einen Stammtisch immer ab 10 Personen abzuhalten. Sarah schlägt den jeweils letzten Freitag im Monat vor. Jakob kritisiert hieran, dass dies sich möglicherweise mit anderen Veranstaltungen oder Semesterferien überschneidet. Tim schlägt vor, es einmal auszuprobieren und notfalls den Termin doch zu verschieben. Sarah schlägt vor, den festen Termin nur während der Vorlesungszeit durchzuführen. Tim schlägt den 28. April 2023 als ersten Termin mit dieser Regelung vor. Für März wird noch ein spontaner Termin gesucht.

Ein weiterer Wunsch war es, besser über Veranstaltungen der Uni und angrenzenden Fachschaften (GAF etc.) zu informieren.

Es wurde das Problem an uns weitergetragen, dass die Antwortfrequenz der Studienberatung zu wünschen übriglässt.

Weitere Informationen zu Studienordnungen, CIP-Pools etc. wurde gewünscht (ergänzend zu den bestehenden auf der Website). Jakob schlägt vor, einen Channel auf Discord anzulegen, auf dem diese Infos verlinkt werden können.

Außerdem wurde gebeten, mehr Kontakt zur Wirtschaft und Wissenschaft aufzunehmen; hierzu können wir vielleicht mehr mit „Munich NLP“ zusammenarbeiten.

Leider haben sich einige ausländische Studierende ausgeschlossen und nicht angesprochen gefühlt durch Stammtisch usw. Es wurde stark kritisiert, dass wir angeblich nicht offen genug für andere Kulturen wären. In Zukunft versuchen wir genauer darauf zu achten und die Teilnehmenden gezielter anzusprechen. Monica will Ivo („Junior“) noch einmal ansprechen, ob er nächstes Semester fest in der Fachschaft teilnehmen möchte.

Es wurde der Wunsch herangetragen, dass die Getränke- und Snackautomaten regelmäßiger aufgefüllt werden. Hier könnte ggf. der Kontakt zur zuständigen Firma gesucht werden.

Beim Institut wurde vor allem Prof. Planks Engagement gelobt, die langsame/fehlende Kommunikation und Organisation wurde hingegen stark kritisiert, außerdem wurden häufigere Nachklausuren gewünscht. Das Feedback wird ans CIS weitergeleitet.

Bzgl. der teilweise etwas verwirrenden, aber sehr negativen Kommentaren, wollen wir über Discord genauer nachhaken, ob jemand uns weitere Informationen dazu geben könnte. Dann könnte in einem Vier-Augen-Gespräch geklärt werden, was für Probleme existieren.

### **TOP 2: Antrag der Mittel für den Konvent der Fachschaften**

Tim und Jakob werden sich demnächst bezüglich den Anträgen für finanzielle Mittel auseinandersetzen.

### **TOP 3: Ausarbeitung einer E-Mail bzgl. Ordnung für Abschlussarbeiten**

Das Formulieren der E-Mail wird in den nächsten Wochen vorgenommen.

### **TOP 4: Kooperation mit der Paulaner-Brauerei**

Jakob erklärt sich bereit, mit der Brauerei Kontakt aufnehmen zu wollen. Er will zunächst fragen, wie der Bestellvorgang funktioniert (Mindestvolumen, Lieferhäufigkeit).

### **TOP 5: Feedback bzgl. Reservierungssystem Bibliotheken**

Der Link zu der Umfrage zum Reservierungssystem wird von allen angesehen und ggf. ausgefüllt.

### **TOP 6: Prüfungsordnung Bachelor: Wiederholbarkeit „Einführung in die CL“**

Dieser TOP wird in der nächsten Sitzung bearbeitet.

### **TOP 7: Neuigkeiten für Schlüssel zu den Schränken**

Moni wird den Schlüssel zum Schrank übernehmen, den Frau Hobmaier für die Fachschaftskasse freigeräumt hat. Tim wird Frau Hobmaier eine E-Mail schreiben und sie über den Verbleib des Schlüssels informieren.

### **TOP 8: Neuigkeiten zur Checkliste Master-Anmeldung**

Tim und Moni setzen sich demnächst zusammen und kümmern sich um die Checkliste zur Master-Anmeldung.

### **TOP 9: Auswahl und Anschaffung eines Bierpong-Tisches**

Bis zur nächsten Sitzung werden Links zu Bierpong-Tischen gesammelt, damit dann gemeinsam ein Modell ausgewählt werden kann.

### **TOP 10: Sonstiges**

Am 31. März könnte noch ein Stammtisch im Anschluss an die nächste Sitzung stattfinden

Die TOPs am 31. März 2023 werden voraussichtlich folgende sein:

1. Auswertung zu Kritik in der Fachschaftsumfrage
2. Checkliste zur Master-Anmeldung
3. Erste Überlegungen zum Waffeltag
4. Auswahl eines Bierpong-Tisches
5. Anträge an den Konvent der Fachschaften

*Protokoll geführt am 24.02.2023 von Tim Sockel.*